



Spolek certifikačních orgánů pro certifikaci výrobků

STANOVY

Spolku certifikačních orgánů pro certifikaci výrobků

Článek 1

Název a sídlo spolku

- 1.1. Název: Spolek certifikačních orgánů pro certifikaci výrobků (dále jen „SCOV“ nebo „Spolek“).
- 1.2. Sídlem SCOV je budova Institutu pro testování a certifikaci, a.s., parcelní číslo st. 370/2, nacházející se na adrese třída Tomáše Bati 299, Louky, 763 02 Zlín, ČR.

Článek 2

Poslání a cíle SCOV

- 2.1. SCOV je dobrovolným stavovským spolkem subjektů, které se na území České republiky zabývají certifikací výrobků. Členem SCOV mohou být i certifikační orgány jiných států usazené v ČR, pokud splňují kritéria pro členství stanovená pro certifikační orgány pro certifikaci výrobků, procesů a služeb (dále jen „COV“).
- 2.2. Cílem SCOV je pomoc při odstraňování technických překážek obchodu s vyspělými státy, zejména Evropské unie, zeměmi Evropského sdružení volného obchodu, Velké Británie a Švýcarska, podpora a urychlení aplikace harmonizovaných norem EU v oblasti certifikace výrobků, prosazování zájmů COV u orgánů ČIA, státní správy a v hospodářské sféře ČR.

Článek 3

Předmět činnosti SCOV

Hlavní činností SCOV je uspokojování a ochrana zájmů a prosazování cílů spolku definovaných v článku 2 těchto Stanov. Hlavní činnost je zaměřena zejména na:

- 3.1. spolupráci s orgány státní správy při přípravě obecně závazných právních předpisů v oblasti certifikace výrobků a s ní spojenou kontrolou výrobních procesů,
- 3.2. spolupráci s Českým institutem pro akreditaci, o.p.s. (dále jen „ČIA“) při tvorbě, aktualizaci a uplatňování kritérií pro prověřování způsobilosti a akreditaci orgánů pro certifikaci výrobků,
- 3.3. prosazování zájmů členů SCOV přímou účastí delegáta SCOV v Radě pro akreditaci ČIA a v Technickém výboru ČIA pro COV,
- 3.4. spolupráci s Českou agenturou pro standardizaci (ČAS) při přejímání evropských a mezinárodních norem pro certifikaci výrobků,

- 3.5. poradenství a pomoc členům při budování systému kvality dle kritérií technické normy ČSN EN ISO/IEC 17065, v unifikaci osvědčených kontrolních postupů a interpretaci dosažených výsledků,
- 3.6. přípravu systému výchovy a vzdělávání pracovníků certifikačních orgánů, zkušeben a výrobních podniků v oblasti certifikace výrobků a procesů,
- 3.7. poskytování informací o odborném zaměření jednotlivých COV, o zkušebnictví, normalizaci a certifikaci,
- 3.8. prosazování zájmů členů SCOV u Úřadu pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ) a dalších orgánů státní správy v hospodářské sféře ČR,
- 3.9. koordinaci a vnitřní profesní specializaci mezi členy SCOV, včetně spolupráce s jinými subjekty se stejnou nebo příbuznou nabídkou služeb,
- 3.10. spolupráci a koordinaci činnosti s dalšími stavovskými spolky a organizacemi, působícími v sektoru posuzování shody.
- 3.11. Mezi hlavní činnosti Spolku nepatří podnikání nebo jiná výdělečná činnost za účelem vytváření zisku.
- 3.12. Spolek je však oprávněn vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost zahrnující podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, jejichž účelem je podpora hlavní činnosti nebo hospodárné využití spolkového majetku.
- 3.13. Každá jednotlivá hospodářská činnost podle odstavce 3.12. tohoto článku podléhá schválení Radou.
- 3.14. Zisk z činnosti SCOV a prostředky získané z členských příspěvků lze použít výhradně pro spolkovou činnost včetně správy Spolku.

Článek 4 Členství v SCOV

- 4.1. Členem SCOV se mohou stát certifikační orgány pro výrobky působící na území ČR, které jsou akreditovány ČIA nebo akreditačním orgánem který je členem mezinárodní organizace IAF a signatářem dohody o vzájemném uznávání.
- 4.2. Členem SCOV se mohou stát i jiné právnické subjekty, které se profesně certifikací výrobků dle tuzemských nebo zahraničních norem zabývají nebo se k této činnosti připravují.
- 4.3. Člen SCOV může být současně členem jiných zájmových sdružení.
- 4.4. Zájemce o členství předloží sekretariátu SCOV žádost o členství s uvedením základních identifikačních znaků. Sekretariát provede její registraci a zašle zájemci zpět dotazník k získání podrobnějších dat pro vnitřní účely. Žadost o členství v SCOV projevuje zájemce vůli být vázán těmito Stanovami od okamžiku, kdy se stane členem Spolku.
- 4.5. Členem se žadatel stane po schválení Radou SCOV a zaplacení prvního ročního členského příspěvku. Výši členského příspěvku určuje výroční konference tak, aby byly kryty předpokládané režijní náklady spojené s činností SCOV.

- 4.6. Člen má povinnost dodržovat tyto Stanovy, platit příspěvky ve stanovené výši nejpozději do konce běžného roku, účastnit se Výroční konference členů a dalších aktivit dle plánu činnosti nebo rozhodnutí Rady nebo Výroční konference.
- 4.7. Člen je povinen zmocnit vhodnou fyzickou osobu k zastupování v orgánech SCOV.
- 4.8. Člen má právo podílet se na činnosti Spolku, prostřednictvím svého zástupce volit a být zvolen do orgánů SCOV, využívat všech služeb a aktivit SCOV.
- 4.9. Členství zaniká:
- a) písemným oznámením o vystoupení,
 - b) zrušením členství,
 - c) zánikem organizace nebo certifikačního orgánu,
 - e) ukončením činnosti SCOV.
- 4.10. O zrušení členství rozhoduje na základě návrhu člena nebo Rady SCOV Výroční konference členů z těchto důvodů:
- a) neplnění členských povinností,
 - b) porušení Stanov,
 - c) činnost poškozující zájmy nebo kredit SCOV.
- 4.11. Nikdo nesmí být nucen k členství v SCOV a žádnému členu nesmí být bráněno ve vystoupení ze Spolku.

Článek 5 Orgány SCOV

- 5.1. Orgány SCOV jsou Výroční konference členů, Rada SCOV a Sekretariát SCOV. Statutárním orgánem SCOV je předseda Rady.
- 5.2. **Výroční konference členů** je nejvyšším orgánem Spolku.
- 5.2.1. Výroční konference členů schvaluje:
- stanovy SCOV a jejich změny,
 - program činnosti na následující období,
 - zprávu o činnosti za uplynulé období, kterou předkládá Rada SCOV,
 - zprávu o hospodaření,
 - finanční rozpočet včetně výše ročních členských příspěvků,
 - ukončení činnosti SCOV a majetkové vypořádání,
 - způsob provedení voleb (aklamací nebo tajně).
- 5.2.2. Výroční konference členů volí:
- členy Rady SCOV,
 - členy komisí dané Výroční konference (mandátová a volební komise, návrhová komise),
 - ověřovatele zápisu.

- 5.2.3. Výroční konference se může konat za fyzické přítomnosti členů, případně on-line přítomnosti členů prostřednictvím komunikačních technologií (ICT - telekonference) nebo kombinací těchto dvou forem.
- 5.2.4. Výroční konferenci členů svolává předseda Rady jedenkrát do roka, a to alespoň 30 dnů předem. Ke svolání Výroční konference použije zvací dokument distribuovaný listinnou formou, e-mailem nebo datovou schránkou, který obsahuje alespoň místo, datum, čas a formu konání konference.
- 5.2.5. Neobsahuje-li zvací dokument podle článku 5.2.4. úplný program Výroční konference členů, mohou členové navrhnout Radě témata, která hodlají projednat. Předseda Rady rozešle po případném zahrnutí návrhů úplný program nejpozději 5 pracovních dnů před stanoveným datem Výroční konference.
- 5.2.6. Předseda Rady svolá mimořádnou Výroční konferenci členů, jestliže o její svolání požádá alespoň jedna třetina členů. Mimořádná konference se koná výhradně formou fyzické přítomnosti členů.
- 5.2.7. Výroční konference je usnášeníschopná při prezenci nadpoloviční většiny členů. Za přítomného člena se považuje i člen, připojený prostřednictvím on-line technologie.
- 5.2.8. Rozhodnutí Výroční konference členů se prezentují formou usnesení. Ke schválení usnesení je třeba nadpoloviční většina členů, přítomných v době usnášení.
- 5.2.9. Není-li Výroční konference usnášeníschopná, svolá předseda Rady nejpozději do 15 dnů novou pozvánkou náhradní zasedání Výroční konference. Náhradní zasedání se musí konat nejdříve 1 hodinu a nejpozději do šesti týdnů od termínu, na který bylo původně zasedání Výroční konference svoláno. Náhradní zasedání může mít i formu odlišnou od té, která byla původně stanovena. To se týká zejména možnosti on-line účasti s využitím prostředků ICT.
- 5.2.10. Náhradní konference může schvalovat usnesení za účasti libovolného počtu členů dvoutřetinovou většinou přítomných členů.
- 5.2.11. Předseda Rady zajistí vyhotovení zápisu z jednání Výroční konference do 30 dnů od jejího ukončení.
- 5.3. **Rada SCOV** je výkonným orgánem Spolku v období mezi konferencemi. Rada operativně řídí a reprezentuje SCOV. Má 5 členů zvolených na Výroční konferenci členů. Členství v Radě je osobní, nezastupitelné.
 - 5.3.1. V případě, že členství některého z členů Rady zaniklo podle článku 4.9. těchto Stanov, mohou členové Rady kooptovat náhradního člena Rady do data konání nejbližší Výroční konference členů. Ke kooptaci je nezbytný souhlas alespoň tří zbývajících členů Rady.
 - 5.3.2. V čele Rady a současně SCOV je Předseda, který je volen členy Rady na jejím 1. zasedání po volební Výroční konferenci nadpoloviční většinou zvolených členů Rady. Při stejné příležitosti a stejným způsobem je zvolen i místopředseda.
 - 5.3.3. Funkční období Rady SCOV je dvouleté. Členové Rady se mohou své funkce vzdát kdykoliv na základě písemné žádosti o uvolnění. V takovém případě se uplatní ustanovení článku 5.3.1. těchto Stanov.
 - 5.3.4. Rada SCOV je usnášeníschopná, je-li přítomno alespoň 50 % jejích členů.

- 5.4. **Statutárním orgánem SCOV** je Předseda Rady.
- 5.4.1. Je-li Výroční konferencí členů zvolen jiný člen Předsedou, zajistí předání informace o změně statutárního zástupce do spolkového rejstříku ve smyslu Vyhlášky 323/2013 Sb., o náležitostech formulářů na podávání návrhů na zápis, změnu nebo výmaz údajů do veřejného rejstříku právnických a fyzických osob.
- 5.4.2. Předseda Rady jedná jménem SCOV. Za svou činnost a činnost sekretariátu odpovídá Radě, za činnost Rady odpovídá Výroční konferenci členů.
- 5.4.3. Předseda Rady zastupuje SCOV v orgánech Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. (ČIA), jmenovitě v Radě pro akreditaci a v Technickém výboru COV.
- 5.4.4. Zastupováním SCOV při externích jednáních nebo v orgánech může být Radou pověřen i jiný člen Rady, a to buď dlouhodobě, nebo pro jednorázovou akci. Pověření musí být písemné.
- 5.5. **Sekretariát SCOV** je pracovním orgánem. Jeho činnost zabezpečuje předseda osobně (po dobu nízkého počtu členů) nebo v rámci rozpočtovaných nákladů prostřednictvím jiné osoby. Sekretariát vede účetnictví, písemnou agendu a administrativně zabezpečuje činnost a akce SCOV aj. Výkon jednotlivých prací sekretariátu mohou provádět pověření členové Rady.

Článek 6 Jednací řád orgánů SCOV

- 6.1. Orgány SCOV jsou usnášeníschopné, je-li přítomno více než 50% jejich členů. O průběhu jednání se pořizuje zápis se stylizací závazných usnesení, odsouhlasených nadpoloviční většinou přítomných.
- 6.2. Na zasedání orgánů mohou být přizváni zástupci členů nebo hosté, kteří mají hlas poradní. Počet zástupců člena na Výroční konferenci členů není omezen. Pouze jeden z nich má však hlas rozhodující.
- 6.3. Statutární dokumenty, smlouvy, dispozice s majetkem a udílení plných mocí vyžadují dva podpisy – podpis předsedy nebo místopředsedy a jednoho z členů Rady.

Článek 7 Hospodaření SCOV

- 7.1. SCOV hospodaří podle rozpočtu schváleného na Výroční konferenci členů. Návrh rozpočtu připravuje a předkládá na Výroční konferenci členů Rada. Náklady a výdaje hradí SCOV ze svých příjmů. SCOV ručí za své finanční závazky do výše svého majetku.
- 7.2. Zdrojem příjmu jsou členské příspěvky, dotace, subvence a dary cizích subjektů jakož i eventuální výnosy z činnosti SCOV.
- 7.3. Na jednotlivé činnosti (akce) SCOV jsou uzavírány smlouvy, které připravuje sekretariát a schvaluje Rada SCOV. Musejí být opatřeny podpisy dle článku 6, odst. 6.3.

- 7.4. O využívání finančních prostředků v rámci rozpočtu rozhoduje Rada.
- 7.5. Členové spolku neručí za jeho dluhy.
- 7.6. Zprávu o hospodaření spolku za uplynulé období předkládá Výroční konferenci člen Rady SCOV, kterého Rada tímto úkolem pověřila.

Článek 8 Ukončení činnosti

- 8.1. Činnost SCOV může být ukončena pravomocným rozhodnutím výroční nebo mimořádné konference členů.
- 8.2. Nebude-li v rozhodnutí podle odstavce 8.1. ustanoven právní nástupce, provede se likvidace zůstatku majetku po účetní uzávěrce, zahrnující uspokojení pohledávek a úhradu závazků, rozdělením mezi členy rovným dílem.

Článek 9 Změna stanov

- 9.1. Stanovy mohou být měněny nebo doplňovány na základě návrhu členů nebo orgánů SCOV na řádně svolané výroční nebo mimořádné konferenci. Provádí se formou usnesení dle článku 5, odstavce 5.2.8.

Článek 10 Závěrečná ustanovení

- 10.1. Stanovy byly projednány a schváleny na ustavující schůzi zakládajících členů dne 31. 3. 1999 v Brně a registrovány na OÚ Frýdek-Místek pod č.j. KP/5/32/99-Po dne 20. 5. 1999.
- 10.2. Na návrh Rady schválila změnu stanov Výroční konference členů SCOV, uspořádaná dne 15. března 2023 ve Zlíně.

.....
Ing. Pavel Vaněk
předseda Rady SCOV

.....
Ing. František Herrmann, CSc.
člen Rady SCOV

Datum: 15. 3. 2023

Datum: 15. 3. 2023